

Согласовано

Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад №22
«Колокольчик»



Галиуллина Г.М.
Рассмотрено и утверждено на
педагогическом совете
от «29» августа 2016 г.
Протокол №5

Утверждаю

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №22 «Колокольчик»



Дуболазова Т.Г.
Введено в действие
приказом заведующего
от «29» августа 2016 г. № 151

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении самообследования дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 22 «Колокольчик»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктами 3, части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.07.2013 № 462 «Порядок проведения самообследования образовательной организацией».
- 1.2. Настоящее положение устанавливает порядок проведения самообследования МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 22 «Колокольчик» (далее Учреждение).
- 1.3. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.
- 1.4. Самообследование представляет собой оценку образовательной деятельности Учреждения, системы управления Учреждения, содержания и качества образовательной деятельности, степень подготовки воспитанников к школе, качества кадрового, учебно-методического обеспечения, материально-технического, а также анализ показателей деятельности ДОУ, устанавливаемых федеральным обеспечением, медико-социального обеспечение, функционирование внутренней системы оценки качества. Также анализ показателей Учреждения, подлежащим самообследованию, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 1.5. Основным источником для проведения самообследования является созданная в Учреждении система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования Учреждения.

2. Цель и задачи самообследования

2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;
- адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;

- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;
- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;
- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

3. Объекты самообследования

3.1. Цели образовательного процесса, их соответствие социальному заказу, образовательным потребностям конкретных субъектов образовательной деятельности:

- оценка качества образовательной деятельности, системы управления Учреждения;
- мониторинг заболеваемости воспитанников;
- степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения;
- степень готовности воспитанника к школьному обучению;
- удовлетворенность различных групп потребителей: родителей (законных представителей) воспитанников, воспитателей деятельностью Учреждения

3.2. Качество образовательного процесса, реализуемого в Учреждении.

3.3. Качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования:

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно - материальное обеспечение;
- медико - социальное обеспечение;
- информационно - методическое обеспечение;
- психолого - педагогическое обеспечение.

3.4. Показатели деятельности, подлежащие самообследованию:

- общие сведения о дошкольном образовательном учреждении;
- качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- кадровое обеспечение образовательного процесса;
- инфраструктура ДОУ.

4. Порядок проведения самообследования

4.1. Самообследование проводится Учреждения ежегодно.

4.2. Основной формой проведения самообследования является мониторинг - системная организация сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности Учреждения.

4.3 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДОУ;
- организацию и проведение самообследования в ДОУ;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета.

4.4. Самообследование образовательной деятельности, осуществляется заведующим Учреждения, старшим воспитателем, заместителем заведующего по хозяйственной работе, старшей медицинской сестрой в пределах компетенции:

- заведующий осуществляет общее руководство системой самообследования Учреждения
- старший воспитатель производит оценку качества реализации основной образовательной программы Учреждения; степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения; степень готовности воспитанников к школьному обучению; качество условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания (кадровое, учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);
- заместитель заведующего по хозяйственной работе анализирует мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- старшая медицинская сестра осуществляет мониторинг медико - социального обеспечения, (отслеживание состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников,

заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др.; выявление факторов, отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.).

5. Делопроизводство

5.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета (табличная форма), включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

5.2. Отчет содержит выводы (заключения) о соответствии ДОУ нормативным правовым актам Российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам.

5.3. Отчет утверждается приказом заведующего Учреждения который содержит:

- оценку деятельности образовательной организации;
- решение о поощрении или дисциплинарном взыскании (при наличии оснований);
- состав ответственных лиц по исполнению решений;
- сроки устранения выявленных недостатков.

Отчет составляется на 1 августа текущего года, подписывается заведующим Учреждением и заверяется печатью.

6.4. Отчет по итогам самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет не позднее 1 сентября текущего года.

